



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 13.12.2011 г.

№ 218

О принятии Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями),

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск.
2. Направить Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск в отдел законодательства Мурманской области, ведения федерального регистра и регистрации уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области для государственной регистрации.
3. Определить что:
 - подпункты 13, 14 и 16 пункта 9.1 статьи 9 Устава ЗАТО г. Североморск вступают в силу с 01.01.2012 года;
 - подпункт 7 пункта 10.1 статьи 10 Устава ЗАТО г. Североморск утрачивает силу с 01.01.2012 года.
4. Признать утратившими силу Решения Совета депутатов:
 - от 22.12.2005 № 100 «О принятии Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск»;
 - от 22.06.2006 № 160 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск»;
 - от 06.11.2007 № 302 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск»;
 - от 16.10.2008 № 424 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск»;
 - от 05.05.2009 № 500 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск»;
 - от 17.11.2009 № 545 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 22.12.2005 № 100 «О принятии Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск» и в Решение Совета депутатов от 16.10.2008 № 424»;
 - от 09.03.2010 № 587 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 22.12.2005 № 100 «О принятии Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями);

- от 21.10.2010 № 55 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск, утвержденный Решением Совета депутатов от 22.12.2005 № 100 (с последующими изменениями и дополнениями).

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать Решение Совета депутатов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Глава муниципального образования
ЗАТО г. Североморск**

А.П. Абрамов

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 13.12.2011 № 218

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ город СЕВЕРОМОРСК»

Настоящий Устав муниципального образования «закрытое административно-территориальное образование город Североморск» (далее – Устав) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, Уставом Мурманской области и законами Мурманской области, закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск, определяет формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, порядок формирования органов и назначения должностных лиц местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую и финансовую основы местного самоуправления, организацию деятельности по решению задач социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Североморск, защите прав и интересов его жителей, иные полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий.

Настоящий Устав имеет высшую юридическую силу по отношению к правовым актам органов местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления.

Устав имеет прямое действие и обязателен для исполнения всеми гражданами, органами местного самоуправления, должностными лицами, а также расположенными на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск организациями, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск и его статус

1.1. «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск» - это муниципальное образование, наделенное статусом городского округа, в пределах которого в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами субъекта Российской Федерации – Мурманской области и Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет, выборные и иные органы местного самоуправления, с особенностями, установленными законом «О закрытом административно-территориальном образовании».

1.2. Рабочий поселок Ваенга Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 18 апреля 1951 года преобразован в город областного подчинения с присвоением ему наименования - город Североморск.

1.3. Закрытым административно-территориальным образованием признается территориальное образование имеющее органы местного самоуправления, в пределах которого расположены военные и иные объекты, для которых устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

В закрытое административно-территориальное образование город Североморск (далее – ЗАТО г. Североморск) с прилегающими населенными пунктами преобразован в

1996 году в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 ноября 1996 года № 1606.

1.4. ЗАТО г. Североморск находится в ведении федеральных органов государственной власти по вопросам:

- 1) установления административной подчиненности, границ ЗАТО г. Североморск и земель, отводимых предприятиям и объектам;
- 2) определения полномочий органов государственной власти Мурманской области в отношении ЗАТО г. Североморск;
- 3) обеспечения особого режима безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, включающего специальные условия проживания граждан, охраны общественного порядка и обеспечения пожарной безопасности;
- 4) выдачи разрешений на строительство на земельных участках, занимаемых предприятиями и (или) объектами в границах ЗАТО г. Североморск.

1.5. Понятия «муниципальное образование «закрытое административно-территориальное образование город Североморск», «закрытое административно-территориальное образование город Североморск», «закрытое административно-территориальное образование», «ЗАТО г. Североморск», а также «ЗАТО» применяемые в настоящем Уставе, равнозначны.

1.6. Административным центром муниципального образования ЗАТО г. Североморск является город Североморск.

1.7. Органы местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск взаимодействуют с командованием военных гарнизонов, предприятий и объектов Министерства обороны Российской Федерации, по вопросам жизнедеятельности ЗАТО г. Североморск, защиты населения и территории при чрезвычайных ситуациях, по реализации мер правовой и социальной защиты военнослужащих, граждан уволенных с военной службы, и членов их семей, а также организации военно-шефской работы.

1.8. Особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск включает:

- 1) установление запретных зон (территории объектов) и контролируемых зон (территория ЗАТО г. Североморск без территорий объектов);
- 2) ограничения на въезд и (или) постоянное проживание граждан на территории ЗАТО г. Североморск;
- 3) ограничения на полеты летательных аппаратов над территорией ЗАТО г. Североморск;
- 4) ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения землей, природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) проживание;
- 5) ограничения на создание и деятельность на территории ЗАТО г. Североморск организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, организации с иностранными инвестициями.

1.9. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в соответствии с законодательством Российской Федерации участвуют совместно с руководителями объектов и представителями органов Федеральной службы безопасности в обеспечении особого режима на территории ЗАТО г. Североморск за исключением территорий объектов. Пропускной режим в контролируемых зонах ЗАТО г. Североморск устанавливается в соответствии с утверждаемыми руководителями объектов и главой Администрации муниципального образования ЗАТО г. Североморск инструкциями, которые согласовываются с осуществляющими свою деятельность на территории ЗАТО г. Североморск территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и органом Федеральной службы безопасности.

1.10. При принятии решения в соответствии с законодательством Российской Федерации о реорганизации ЗАТО г. Североморск, органы местного самоуправления

ЗАТО г. Североморск вправе в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, вносить предложения:

- 1) по этапам и срокам отмены или изменения особого режима безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, включающего специальные условия проживания граждан;
- 2) по изменению административно-территориального деления;
- 3) по видам и формам поддержки государством населения ЗАТО г. Североморск на переходный период;
- 4) по программе социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск.

Статья 2. Границы муниципального образования ЗАТО г. Североморск

2.1. Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск образовано в границах, совпадающих с границами закрытого административно-территориального образования город Североморск.

2.2. Границы ЗАТО г. Североморск утверждены Указом Президента Российской Федерации от 03.11.2006 № 1229.

2.3. Изменения границ ЗАТО г. Североморск производятся в соответствии с правовыми актами федеральных органов государственной власти Российской Федерации.

При установлении и (или) изменении границ закрытого административно-территориального образования и при его реорганизации требования законодательства Российской Федерации об учете мнения населения не применяются.

Статья 3. Территория и земли

3.1. В состав муниципального образования ЗАТО г. Североморск входят: город Североморск с прилегающими населенными пунктами Росляково, Сафоново, Сафоново-1, Североморск-3, Щукозеро.

3.2. Земли муниципального образования ЗАТО г. Североморск в соответствии с их основным целевым назначением включают в себя земли населенных пунктов (города и поселков) и иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Земли муниципального образования ЗАТО г. Североморск, за исключением земель, находящихся в федеральной собственности, находятся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск. Органы местного самоуправления в интересах населения устанавливают условия использования муниципальных земель.

Статья 4. Население муниципального образования ЗАТО г. Североморск

4.1. Население муниципального образования ЗАТО г. Североморск – граждане, проживающие на его территории на основаниях, устанавливаемых действующим законодательством. Население муниципального образования ЗАТО г. Североморск вправе в установленном законом порядке осуществлять местное самоуправление путем местных референдумов, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления.

4.2. Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, в соответствии с федеральным законодательством на основании международных договоров Российской Федерации в установленном порядке имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск, принимать участие в местном референдуме.

4.3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, в соответствии с международными договорами Российской Федерации имеют право на осуществление местного самоуправления в иных установленных федеральным законом формах.

Статья 5. День города

День города – праздник, посвященный годовщине образования города Североморска и отмечаемый ежегодно 18 апреля.

Статья 6. Официальная символика

Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск имеет герб, флаг и другую символику, отражающую исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции. Подробное описание герба, флага и другой символики, порядок их использования определяются Положением о гербе, флаге и символике, утвержденным Советом депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – Совет депутатов).

Статья 7. Почетные звания муниципального образования ЗАТО г. Североморск

7.1. За большой личный вклад социально-экономическое развитие города, поселков и в повышение обороноспособности страны гражданину Российской Федерации, проживающему в ЗАТО г. Североморск, может быть присвоено звание «Почетный гражданин ЗАТО г. Североморск».

7.2. В муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск могут учреждаться и другие почетные звания.

7.3. Порядок присвоения почетных званий, права и льготы устанавливаются Советом депутатов.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ в ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

Статья 8. Местное самоуправление муниципального образования ЗАТО г. Североморск

8.1. Местное самоуправление – форма осуществления населением ЗАТО г. Североморск своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Мурманской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением ЗАТО г. Североморск непосредственно и (или) через органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом местных традиций.

8.2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к политическим партиям и общественным объединениям.

8.3. Граждане, проживающие на территории ЗАТО г. Североморск, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством, имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;
- 2) на равный доступ к муниципальной службе;
- 3) принимать участие в решении вопросов местного значения;
- 4) правотворческой инициативы по вопросам местного значения;
- 5) обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления.

Статья 9. Перечень вопросов местного значения ЗАТО г. Североморск

9. 1. К вопросам местного значения ЗАТО г. Североморск относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов ЗАТО г. Североморск;

- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО г. Североморск;
- 4) организация в границах ЗАТО г. Североморск электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО г. Североморск и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО г. Североморск, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в ЗАТО г. Североморск и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО г. Североморск;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах ЗАТО г. Североморск;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах ЗАТО г. Североморск;
- 10) организация охраны общественного порядка на территории ЗАТО г. Североморск;
- 11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО г. Североморск;
- 12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах ЗАТО г. Североморск;
- 13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке ЗАТО г. Североморск сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 15) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории ЗАТО г. Североморск, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории ЗАТО г. Североморск (за исключением территорий ЗАТО г. Североморск, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;
- 17) создание условий для обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек ЗАТО г. Североморск;
- 19) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами организаций культуры;

20) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в ЗАТО г. Североморск;

21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО г. Североморск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск;

22) обеспечение условий для развития на территории ЗАТО г. Североморск физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий ЗАТО г. Североморск;

23) создание условий для массового отдыха жителей ЗАТО г. Североморск и организация обустройства мест массового отдыха населения;

24) формирование и содержание муниципального архива;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

27) организация благоустройства и озеленения территории ЗАТО г. Североморск, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО г. Североморск;

28) утверждение генеральных планов ЗАТО г. Североморск, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов ЗАТО г. Североморск документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО г. Североморск, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО г. Североморск, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах ЗАТО г. Североморск для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель ЗАТО г. Североморск;

29) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

30) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в ЗАТО г. Североморск, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

31) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории ЗАТО г. Североморск;

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, находящихся на территории ЗАТО г. Североморск;

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

34) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО г. Североморск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства,

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в ЗАТО г. Североморск;

37) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

38) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

39) осуществление муниципального лесного контроля;

40) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

41) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд ЗАТО г. Североморск, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

43) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории ЗАТО г. Североморск, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

9.2. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск:

1) координируют деятельность предприятий и (или) объектов, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск подразделений охраны, полиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

2) разрабатывают схемы оповещения и эвакуации населения ЗАТО г. Североморск в случаях аварий на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе. В случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО г. Североморск в результате аварии на предприятии и (или) объекте глава Администрации муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – глава Администрации) совместно с руководителями предприятий и (или) объектов осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации принимает решение об эвакуации населения;

3) участвуют совместно с руководителями предприятий и (или) объектов, по роду деятельности которых созданы закрытые административно-территориальные образования, и органами Федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

4) по согласованию с органами Федеральной службы безопасности имеют право давать разрешение на въезд граждан в закрытое административно-территориальное образование и выезд из него, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

5) осуществляют контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории ЗАТО г. Североморск, за исключением территорий предприятий и (или) объектов, которые подлежат контролю уполномоченных государственных органов;

б) вносят предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения ЗАТО г. Североморск от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность.

9.3. Органы местного самоуправления вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для ЗАТО г. Североморск работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 8 – 12, 23, 27 пункта 9.1 настоящей статьи.

Статья 10. Права органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения ЗАТО г. Североморск

10.1. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск имеют право на:

- 1) создание муниципальных музеев;
- 2) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории ЗАТО г. Североморск;
- 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории ЗАТО г. Североморск;
- 7) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории ЗАТО г. Североморск первичной медико-санитарной помощи;
- 8) создание муниципальной пожарной охраны;
- 9) создание условий для развития туризма.

10.2. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск вправе решать вопросы, указанные в пункте 10.1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законом), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 11. Исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

11.1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Мурманской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами или законами Мурманской области.

11.2. Органы местного самоуправления могут наделяться государственными полномочиями на неограниченный срок, а если данные полномочия имеют определенный срок, на срок действия этих полномочий.

11.3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, осуществляется за счет предоставленных субвенций из соответствующих бюджетов.

11.4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления ЗАТО г. Североморск обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

Статья 12. Взаимоотношения органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

12.1. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск участвуют в учреждении и работе Совета муниципальных образований Мурманской области в порядке, определенном законом Мурманской области, Уставом Совета муниципальных образований Мурманской области и правовыми актами Совета депутатов.

12.2. Совет депутатов может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, а также об участии в объединениях муниципальных образований с целью совместного решения вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск имеют право устанавливать побратимские и прочие отношения с органами местного самоуправления других государств.

Порядок установления таких отношений и расходы по их осуществлению определяются постановлением Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – Глава ЗАТО г. Североморск).

ГЛАВА 3. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13 . Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

Население ЗАТО г. Североморск осуществляет местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, собраниях, конференциях, публичных слушаниях, опросах через территориальное общественное самоуправление, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Статья 14. Местный референдум

14.1. Местный референдум – форма всеобщего, равного и прямого волеизъявления граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, места жительства которых расположено в границах муниципального образования ЗАТО г. Североморск, по вопросам местного значения, в том числе по проектам муниципальных правовых актов, в целях принятия обязательных решений, осуществляемого посредством всеобщего обсуждения и тайного голосования.

14.2. Местный референдум проводится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Мурманской области о выборах и референдумах, настоящим Уставом на всей территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

14.3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории ЗАТО г. Североморск и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

14.4. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, о приостановлении осуществления ими своих

полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;

3) об избрании депутатов и должностных лиц ЗАТО г. Североморск, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении бюджета ЗАТО г. Североморск, исполнении и изменении финансовых обязательств ЗАТО г. Североморск;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения ЗАТО г. Североморск.

14.5. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов референдума.

14.6. Местный референдум назначается Советом депутатов, а в случае непринятия им решения в установленный срок – судом. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

14.7. Голосование на местном референдуме назначается на первое воскресенье после истечения 50 дней со дня принятия решения о назначении референдума. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Советом депутатов на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти, органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

14.8. Решение Совета депутатов о назначении местного референдума, о перенесении дня голосования на референдуме в соответствии с пунктом 14.7 настоящей статьи, решение суда о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

Статья 15. Муниципальные выборы

15.1. Муниципальные выборы в ЗАТО г. Североморск проводятся с целью избрания депутатов Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – депутат Совета) на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

15.2. Выборы депутатов назначаются Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования ЗАТО г. Североморск или судом.

При проведении выборов депутатов Совета применяются мажоритарные избирательные системы относительного большинства с образованием одномандатных избирательных округов, при этом в избирательном округе считается избранным кандидат, за которого подано голосов больше, чем за каждого из других кандидатов.

15.3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Мурманской области.

15.4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Голосование по отзыву Главы ЗАТО, депутата Совета депутатов ЗАТО г. Североморск

16.1. Голосование по отзыву Главы ЗАТО, депутата Совета проводится по иници-

ативе избирателей в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Мурманской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о выборах и референдумах.

16.2. Основанием для отзыва Главы ЗАТО, депутата Совета могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается. Отзыв по указанному основанию не освобождает Главу ЗАТО, депутата Совета от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.3. Главе ЗАТО, депутату Совета, в отношении которых проводится голосование по отзыву, обеспечивается возможность дать избирателям объяснения в средствах массовой информации по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

16.4. Глава ЗАТО, депутат Совета считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно на территории муниципального образования или в избирательном округе, в котором избирался депутат.

16.5. Итоги голосования по отзыву Главы ЗАТО, депутата Совета подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

16.6. Право отзыва не может быть использовано для ограничения компетенции Главы ЗАТО, депутата Совета, создания препятствий их законной деятельности.

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

17.1. Группа граждан, обладающих избирательным правом, может выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном Советом депутатов.

17.2. Минимальная численность инициативной группы составляет 100 человек из числа жителей ЗАТО г. Североморск, обладающих избирательным правом.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

18.1. Граждане вправе самостоятельно и под свою ответственность осуществлять собственные инициативы по вопросам местного значения через территориальное общественное самоуправление.

18.2. Границы территории, на которой устанавливается территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

18.3. Территориальное общественное самоуправление на территории города осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

18.4. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принимаемых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами

территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие указанных актов.

18.5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

18.6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующих территорий, достигших шестнадцатилетнего возраста.

18.7. К исключительной компетенции собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относится:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие Устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о его исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

18.8. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета депутатов. Сведения, которые в обязательном порядке должны быть указаны в Уставе территориального общественного самоуправления, устанавливаются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Дополнительные требования к Уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления предъявляться не могут.

18.9. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

18.10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 19. Публичные слушания

19.1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей ЗАТО г. Североморск, Советом депутатов, Главой ЗАТО г. Североморск могут проводиться публичные слушания.

19.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы ЗАТО г. Североморск – Главой ЗАТО г. Североморск.

19.3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава ЗАТО г. Североморск, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО г. Североморск, кроме случаев, когда изменения в Устав ЗАТО г. Североморск вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе ЗАТО г. Североморск вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития ЗАТО г. Североморск, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

19.4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов. При этом жители города заблаговременно оповещаются о времени и месте проведения публичных слушаний, им обеспечивается возможность заблаговременного ознакомления с проектом муниципального правового акта путем официального опубликования.

19.5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Собрания граждан

20.1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории ЗАТО г. Североморск могут проводиться собрания граждан.

20.2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

20.3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или Главы ЗАТО г. Североморск, назначается соответственно Советом депутатов или Главой ЗАТО г. Североморск.

20.4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов.

20.5. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен на заседании Совета депутатов в течение месяца с момента обращения. В случае необходимости дополнительного изучения обсуждаемого вопроса, выносимого на собрание граждан, Совет депутатов может принять решение о продлении срока рассмотрения данного вопроса, но не более, чем на один месяц. Представителям инициативной группы граждан обеспечивается возможность изложения своей позиции при рассмотрении вопроса о назначении проведения собрания.

20.6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным Советом депутатов, Уставом территориального общественного самоуправления.

20.7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

20.8. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

20.9. Собрание граждан вправе принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

20.10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

20.11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференции граждан

21.1. Для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей ЗАТО г. Североморск, могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан.

21.2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным Советом депутатов, Уставом территориального общественного самоуправления.

21.3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующих территорий, достигших шестнадцатилетнего возраста.

21.4. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Опросы граждан

22.1. Опросы граждан проводятся на всей территории или на части территории ЗАТО г. Североморск для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. Результаты опросов носят рекомендательный характер.

22.2. В опросе граждан имеют право участвовать жители ЗАТО г. Североморск, обладающие избирательным правом.

22.3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или Главы ЗАТО г. Североморск – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Мурманской области для учета мнений граждан при принятии решений об изменении целевого назначения объектов регионального значения.

22.4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

22.5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

22.6. Жители ЗАТО г. Североморск должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее, чем за 10 дней до его проведения.

22.7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления.

22.8. Результаты опроса оглашаются на заседании Совета депутатов и освещаются в средствах массовой информации.

Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления

23.1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

23.2. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия.

23.3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются законодательством Российской Федерации.

23.4. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Иные формы осуществления населением местного самоуправления

24.1. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Мурманской области на принципах законности и добровольности.

24.2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления ЗАТО г. Североморск обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**Статья 25. Органы местного самоуправления**

25.1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск;
- 2) Глава муниципального образования ЗАТО г. Североморск;
- 3) Администрация муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – Администрация).

25.2. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Мурманской области.

25.3. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, Мурманской области в отношении органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Мурманской области.

25.4. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, иные вопросы организации деятельности органов местного самоуправления определяются настоящим Уставом.

25.5. Изменения структуры органов местного самоуправления осуществляются путем внесения соответствующих изменений в Устав муниципального образования. Решение об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

25.6. Органы местного самоуправления осуществляют свою деятельность открыто и гласно.

25.7. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета ЗАТО г. Североморск.

Статья 26. Совет депутатов – представительный орган муниципального образования

26.1. Совет депутатов является представительным органом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

В наименовании Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск может использоваться ссылка на очередной созыв.

26.2. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения и соблюдения всеми расположенными на территории ЗАТО государственными, муниципальными органами и их должностными лицами, общественными организациями, предприятиями и учреждениями, независимо от их подчиненности и форм собственности, гражданами.

26.3. Совет депутатов состоит из 21 депутата. Депутаты избираются сроком на пять лет на муниципальных выборах на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании.

26.4. Совет депутатов является правомочным при избрании не менее двух третей от числа депутатов, установленного пунктом 26.3 настоящей статьи.

26.5. Совет депутатов обладает правами юридического лица.

26.6. Для организации своей деятельности Совет депутатов формирует аппарат Совета депутатов в соответствии с Положением об аппарате Совета депутатов и иными правовыми актами Совета депутатов.

26.7. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете ЗАТО г. Североморск отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 27. Основания и порядок прекращения полномочий Совета депутатов

27.1. Срок полномочий Совета депутатов устанавливается настоящим Уставом. Полномочия Совета депутатов предыдущего созыва прекращаются со дня первого заседания Совета депутатов нового созыва.

27.2. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

- принятия Советом депутатов решения о самороспуске;
- вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- преобразования, либо упразднения муниципального образования в соответствии с федеральным законом;
- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ ЗАТО г. Североморск или объединения ЗАТО г. Североморск с поселением;
- в случае, предусмотренном статьей 73 настоящего Устава.

27.3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск и заместителя председателя Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее - заместитель председателя Совета депутатов).

27.4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, досрочные выборы в Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

27.5. Решение о самороспуске Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Совета и подписывается Главой ЗАТО г. Североморск.

Статья 28. Полномочия Совета депутатов

28.1. К исключительной компетенции Совета депутатов относятся:

- 1) принятие Устава ЗАТО г. Североморск и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета, отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение, отмена местных налогов и сборов, льгот по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития ЗАТО г. Североморск, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку.

28.2. К иным полномочиям относятся:

- 1) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории ЗАТО, а также решений по организации деятельности Совета депутатов;
- 2) назначение местного референдума, принятие правовых актов для реализации решений местного референдума;
- 3) назначение муниципальных выборов, голосование по отзыву депутатов Совета;
- 4) назначение публичных слушаний и определение порядка их организации и проведения;
- 5) назначение собраний и конференций граждан (кроме собраний и конференций по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления граждан), определение порядка их назначения и проведения, рассмотрение обращений, принятых собранием и конференцией граждан;
- 6) назначение опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;
- 7) определение порядка реализации правотворческой инициативы граждан;
- 8) определение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления;
- 9) право законодательной инициативы в Мурманской областной Думе;
- 10) внесение в органы государственной власти Мурманской области предложений об установлении и изменении границ ЗАТО г. Североморск;
- 11) принятие решений о наименовании и переименовании площадей, улиц, скверов, парков, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, присвоении им имен государственных и общественных деятелей;
- 12) присвоение звания «Почетный гражданин ЗАТО г. Североморск, награждение Почетной грамотой Совета депутатов, Благодарственным письмом Совета депутатов, определение порядка внесения ходатайств о награждении и поощрении, рассмотрение ходатайства и внесение предложения в соответствующие органы о награждении государственными наградами, наградами Мурманской области и присвоении почетных званий, принятие решений об иных поощрениях»;
- 13) согласование тарифов и надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с федеральным законодательством;
- 14) установление в соответствии с Бюджетным кодексом РФ особенностей бюджетных отношений в ЗАТО г. Североморск, в том числе порядка формирования, утверждения и исполнения местного бюджета ЗАТО г. Североморск, а также порядка контроля за его исполнением;

- 15) осуществление международных связей с органами представительной власти иностранных государств на условиях, устанавливаемых законом;
- 16) установление порядка выплаты и финансирования ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности;
- 17) установление порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;
- 18) избрание депутатов, работающих на постоянной основе;
- 19) рассмотрение протестов и представлений прокурора;
- 20) досрочное прекращение полномочий Совета депутатов и депутатов;
- 21) согласование назначения на должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- 22) согласование назначения на должности руководителей структурных подразделений администрации со статусом юридического лица;
- 23) согласование создания, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- 24) толкование решений Совета депутатов;
- 25) утверждение генеральных планов ЗАТО г. Североморск;
- 26) согласование проектов целевых программ (подпрограмм), реализуемых за счет средств бюджета ЗАТО;
- 27) утверждение структуры Администрации ЗАТО г. Североморск;
- 28) заслушивание ежегодных отчетов Главы ЗАТО г. Североморск и главы Администрации;
- 29) установление порядка управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности ЗАТО г. Североморск в котором доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем 50%;
- 30) согласование в обязательном порядке вопросов приватизации муниципального имущества, приема в муниципальную собственность и передачи его из муниципальной собственности (за исключением имущества находящегося в собственности граждан);
- 31) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для ЗАТО г. Североморск работ, в том числе, дежурств, в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 8 – 12, 23, 27 пункта 9.1 статьи 9;
- 32) избрание Главы ЗАТО г. Североморск из состава депутатов Совета депутатов;
- 33) установление порядка проведения конкурса на замещение должности главы Администрации и общего числа членов конкурсной комиссии от установленного их общего числа;
- 34) утверждение условий контракта для главы Администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 35) назначение на должность главы Администрации из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- 36) установление порядка определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 37) утверждение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
- 38) установление порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;
- 39) утверждение правил землепользования и застройки ЗАТО;

40) иные вопросы, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством и законодательством Мурманской области, настоящим Уставом.

28.3. Совет депутатов вправе направить запрос в Администрацию ЗАТО г. Североморск, руководителям организаций, общественных объединений, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, по вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов.

Статья 29. Заседания Совета депутатов

29.1. Основной формой работы Совета депутатов являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Совета депутатов.

29.2. Заседания Совета депутатов могут быть очередными и внеочередными.

29.3. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

29.4. Первое заседание созывается Главой ЗАТО г. Североморск не позднее 30 дней со дня избрания не менее 2/3 от установленного числа депутатов. Открывает и ведет заседание старший по возрасту депутат.

29.5. Совет депутатов может осуществлять свою работу в иных организационных формах в соответствии с законодательством и регламентом Совета депутатов, в том числе путем проведения депутатских слушаний, создания и деятельности комиссий, иных органов Совета депутатов, осуществления работы депутатов в избирательных округах.

29.6. Работа Совета депутатов осуществляется по плану, разрабатываемому и принимаемому в соответствии с регламентом Совета депутатов.

29.7. Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

29.8. Заседания Совета депутатов проводятся гласно, открыто и освещаются в средствах массовой информации.

29.9. На заседании Совета депутатов имеют право присутствовать жители ЗАТО г. Североморск, представители средств массовой информации.

Статья 30. Контрольная деятельность Совета депутатов

30.1. Совет депутатов осуществляет контрольную деятельность по вопросам местного значения с учетом разграничения полномочий между органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

30.2. Контрольная деятельность Совета депутатов осуществляется в следующих формах:

1) заслушивание ежегодных отчетов Главы ЗАТО г. Североморск, главы Администрации и должностных лиц Администрации о результатах их деятельности, деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2) заслушивание руководителей муниципальных предприятий и учреждений о результатах их деятельности;

3) согласование в случаях, установленных действующим законодательством и решениями Совета депутатов, проектов нормативных правовых актов Администрации;

4) участие в работе комиссий Администрации;

5) участие в работе общественных объединений.

30.3. Для осуществления контрольной деятельности Совет депутатов вправе обратиться в государственные органы и их структурные подразделения, расположенные на территории Мурманской области, органы прокуратуры и аудита.

30.4. По результатам контрольной деятельности Совет депутатов принимает меры, предусмотренные действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов, а также может направить материалы в правоохранительные органы для дальнейшего исследования на предмет установления состава преступления.

30.5. Контролю подлежат:

1) исполнение принятых Советом депутатов решений;

- 2) деятельность Администрации по исполнению принятых Советом депутатов решений;
- 3) реализация муниципальных планов и программ;
- 4) иные вопросы, относящиеся к компетенции Совета депутатов.

Статья 31. Структура Совета депутатов

31.1. Совет депутатов возглавляет Глава ЗАТО г. Североморск, избранный в соответствии со статьей 39 настоящего Устава. Из числа депутатов могут быть избраны два заместителя председателя Совета депутатов, один из которых исполняет свои обязанности на постоянной (оплачиваемой) основе.

31.2. Из числа депутатов на срок полномочий Совета депутатов могут создаваться постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к полномочиям Совета депутатов.

Задачи, функции, полномочия постоянных комиссий определяются решением Совета депутатов.

Постоянные комиссии ответственны перед Советом депутатов.

31.3. Совет депутатов вправе создавать временные комиссии. Задачи, функции, объем и срок полномочий временных комиссий определяется при их образовании решением Совета депутатов.

31.4. Порядок образования и деятельности комиссий Совета депутатов определяется Советом депутатов.

31.5. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности депутатов, постоянных и временных комиссий формируется аппарат Совета депутатов, в который включается аппарат Главы ЗАТО г. Североморск.

Статья 32. Статус депутата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск

32.1. Депутатом Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск может быть гражданин РФ, достигший возраста 18 лет.

32.2. В своей деятельности депутат Совета руководствуется интересами населения ЗАТО г. Североморск, действующим законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

32.3. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законодательством.

32.4. Срок полномочий депутата Совета составляет пять лет. Срок полномочий депутата может составить и менее 5 лет, если выборы этого депутата состоялись в течение срока действия полномочий Совета депутатов, в состав которого он избран. Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

32.5. Депутат Совета осуществляет свои полномочия, без отрыва от основной производственной и служебной деятельности, за исключением депутатов осуществляющих свою деятельность на постоянной основе.

32.6. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью;
- 2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных

граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

32.7. Формами депутатской деятельности депутата Совета являются:

- 1) участие в заседаниях Совета депутатов;
- 2) участие в депутатских фракциях;
- 3) участие в заседаниях депутатских комиссий и рабочих групп депутатов;
- 4) участие в депутатских слушаниях;
- 5) подготовка и внесение проектов решений, изменений, дополнений и поправок к ним на рассмотрение Совета депутатов;
- 6) приемы избирателей;
- 7) участие депутатов в работе комиссий Администрации ЗАТО г. Североморск;
- 8) отчеты и встречи с избирателями;
- 9) депутатские рейды;
- 10) организация общественных приемных и другие формы работы, не противоречащие действующему законодательству.

Депутатская деятельность может осуществляться в иных формах, предусмотренных федеральными законами, законодательством Мурманской области, регламентом Совета депутатов, иными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

32.8. Депутат Совета не реже одного раза в год отчитывается о результатах своей деятельности перед избирателями своего избирательного округа. Форма отчета устанавливается депутатом Совета самостоятельно.

32.9. Депутат Совета имеет депутатское удостоверение и нагрудный знак, положения о которых, их образцы и описания утверждаются решением Совета депутатов. Депутатское удостоверение является документом, подтверждающим полномочия депутата.

Статья 33. Гарантии депутатской деятельности

33.1. Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий устанавливаются законами Мурманской области, правовыми актами Совета депутатов, настоящим Уставом, в соответствии с федеральным законодательством.

33.2. Депутат вправе направить запрос Главе ЗАТО г. Североморск, в Администрацию ЗАТО г. Североморск, руководителям организаций, общественных объединений, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, по вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов.

Запрос депутата направляется им самостоятельно и не требует оглашения на заседании Совета депутатов.

33.3. Депутат по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск.

33.4. Депутат имеет преимущественное право выступать по вопросам своей депутатской деятельности в средствах массовой информации, учредителями (соучредителями) которых являются органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, а также во время встреч с избирателями.

Редактирование представленных депутатом материалов без его согласия не допускается.

33.5. Депутат Совета имеет право на своевременное получение решений Совета депутатов, а также право на обеспечение документами, принятыми Главой ЗАТО г. Североморск, Администрацией, другими информационными и справочными материалами.

33.6. К иным гарантиям депутатской деятельности относятся:

1) для депутатов, работающих на постоянной основе, решением Совета депутатов устанавливается размер и условия оплаты труда, а также пенсионное обеспечение, в соответствии с законом Мурманской области;

2) на депутатов Совета, работающих на постоянной основе, распространяются нормы трудового законодательства, обеспечивающие права работников;

3) в случае необходимости освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия без отрыва от основной производственной или служебной деятельности, производится на основании официального уведомления администрации организации о его вызове в Совет депутатов. Уведомление заверяется печатью Совета депутатов.

33.7. Депутату предоставляются помещение и оборудование, необходимые для представления отчетов избирателям соответствующего избирательного округа о своей работе и ходе выполнения предвыборной программы, а также встреч с ними.

33.8. Депутату Совета депутатов возмещаются расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий.

33.9. Порядок и условия реализации гарантий депутатской деятельности устанавливаются решениями Совета депутатов.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

34.1. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

34.2. Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Мурманского областного суда о неправомочности данного состава депутатов, в том числе, в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей ЗАТО г. Североморск более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ ЗАТО г. Североморск или объединения ЗАТО г. Североморск с поселением.

34.3. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 34.2 настоящей статьи досрочное прекращение полномочий Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов.

В случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 34.2 настоящей статьи Совет депутатов принимает решение о досрочном прекращении полномочий при издании соответствующих правовых актов Российской Федерации.

34.4. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

34.5. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов не позднее, чем через три месяца со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета депутатов, проводятся досрочные муниципальные выборы в Совет депутатов ЗАТО г. Североморск.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов ЗАТО г. Североморск

35.1. Порядок и основания прекращения полномочий депутата Совета определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, настоящим Уставом.

35.2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) иных случаях, установленных федеральным законодательством.

35.3. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 36 Порядок досрочного прекращения полномочий депутата Совета

36.1. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета осуществляется решением Совета депутатов в порядке принятия решений Совета депутатов, предусмотренном регламентом Совета депутатов. Вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов предварительно может рассматриваться постоянной комиссией Совета депутатов в порядке, установленном регламентом и Положением о комиссиях Совета депутатов. В решении Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета указываются основание и дата их прекращения.

Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов подлежит официальному опубликованию.

36.2. Срок полномочий депутата Совета, избранного взамен выбывшего депутата, ограничен сроком полномочий Совета депутатов.

36.3. В случаях, установленных подпунктами 2, 5, 6, 7, 10 пункта 35.2 статьи 35, депутат вправе лично подать заявление в Совет депутатов о досрочном прекращении полномочий.

36.4. В случае, если депутат не обратился в Совет депутатов с заявлением о досрочном прекращении полномочий, то при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1, 3-7, 10 пункта 35.2 статьи 35, Совет депутатов рассматривает вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата Совета при поступлении документов, содержащих указанные сведения, из органов государственной власти и управления.

В случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 35.2 статьи 35, решение о досрочном прекращении полномочий депутатов принимается одновременно с решением о досрочном прекращении полномочий Совета депутатов.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий депутатов может быть внесен в повестку дня внеочередного или очередного заседания Совета депутатов.

Статья 37 Статус и полномочия Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск

37.1. Глава муниципального образования «закрытое административно-территориальное образование г. Североморск Мурманской области» является высшим должностным лицом ЗАТО г. Североморск, наделенным Уставом ЗАТО г. Североморск в соответствии с законодательством, собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, является депутатом Совета депутатов и исполняет полномочия председателя Совета депутатов.

37.2. Глава ЗАТО г. Североморск избирается Советом депутатов из состава депутатов Совета депутатов, на заседании Совета депутатов тайным голосованием на срок полномочий Совета депутатов, его избравшего.

37.3. Полномочия Главы ЗАТО г. Североморск начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы ЗАТО г. Североморск, за исключением случаев, установленных законодательством, в том числе досрочного прекращения полномочий Главы ЗАТО г. Североморск.

37.4. При досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО г. Североморск Совет депутатов вправе назначить выборы Главы ЗАТО г. Североморск на оставшийся срок полномочий Совета депутатов.

До проведения выборов исполнение полномочий Главы ЗАТО г. Североморск возлагается на заместителя председателя Совета депутатов, исполняющего свои обязанности на постоянной основе.

37.5. Днем вступления в должность Главы ЗАТО г. Североморск считается день его публичного принятия им присяги. Глава ЗАТО г. Североморск не позднее чем на 15 день с момента официального объявления об избрании на должность принимает присягу следующего содержания:

- Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы муниципального образования «закрытое административно-территориальное образование г. Североморск», торжественно обещаю честно осуществлять предоставленные мне полномочия и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности к работе на благо жителей ЗАТО г. Североморск.

37.6. Глава ЗАТО г. Североморск:

- 1) осуществляет свою деятельность на постоянной основе;
- 2) представляет ЗАТО г. Североморск в отношениях с органами государственной власти, с органами и должностными лицами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами и организациями и на международном уровне без доверенности действует от имени ЗАТО г. Североморск;
- 3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов, издает в пределах своих полномочий правовые акты, в том числе, по вопросам обороны и мобилизационной подготовке;
- 4) проводит переговоры, подписывает договоры, соглашения, в том числе и на международном уровне, от имени ЗАТО г. Североморск;
- 5) обладает правом внесения в Совет депутатов проектов нормативных правовых актов, в том числе изменений и дополнений в Устав ЗАТО г. Североморск;
- 6) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает обращения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
- 7) заключает и расторгает контракт с главой Администрации на основании решения Совета депутатов;
- 8) требует от главы Администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законодательства Мурманской области, Устава ЗАТО г. Североморск и иных нормативных правовых актов при исполнении им своих обязанностей;
- 9) поощряет главу Администрации;
- 10) привлекает главу Администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством;

11) представляет интересы ЗАТО г. Североморск в суде, арбитражном суде, а также в органах государственной власти и управления;

12) принимает решение об учреждении наград, иных поощрений Главы ЗАТО г. Североморск, определяет порядок внесения ходатайств о награждении и поощрении, рассматривает ходатайства и вносит предложения в соответствующие органы о награждении государственными наградами, наградами Мурманской области и присвоении почетных званий;

13) в случаях и в порядке, установленных законом, обладает правом ходатайствовать об установлении на территории ЗАТО г. Североморск временной финансовой администрации;

14) определяет должности муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

15) утверждает положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

16) руководит мобилизационной подготовкой муниципальных предприятий, организаций и учреждений, мобилизацией муниципального образования ЗАТО г. Североморск, исполняет иные полномочия, установленные действующим законодательством в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

17) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

18) исполняет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Мурманской области.

37.7. Глава ЗАТО г. Североморск подконтролен и подотчетен населению ЗАТО г. Североморск и Совету депутатов.

37.8. Глава ЗАТО г. Североморск не реже одного раза в год отчитывается о результатах своей деятельности перед населением ЗАТО и Советом депутатов за предыдущий календарный год.

Порядок и формы представления отчетов перед населением ЗАТО г. Североморск устанавливаются Главой ЗАТО г. Североморск.

Порядок и форма представления ежегодного отчета Совету депутатов о результатах деятельности Главы ЗАТО г. Североморск устанавливаются Советом депутатов.

37.9. Глава ЗАТО г. Североморск при выполнении полномочий председателя Совета депутатов исполняет следующие обязанности:

1) представляет Совет депутатов ЗАТО г. Североморск во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, организациями и гражданами;

2) без доверенности действует от имени Совета депутатов;

3) организует работу Совета депутатов, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета депутатов, дает поручения по вопросам их ведения;

4) созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, проект повестки заседания;

5) организует подготовку заседаний Совета депутатов и председательствует на его заседаниях;

6) издает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписывает протоколы заседаний Совета депутатов;

7) открывает и закрывает лицевые счета Совета депутатов, распоряжается средствами Совета депутатов согласно утвержденной смете расходов;

8) выдает доверенности;

9) подает иски и иные заявления, жалобы в суд, принимает меры по обеспечению интересов Совета депутатов в судах;

10) исполняет функции работодателя для депутатов работающих на постоянной основе, с особенностями, установленными Уставом.

37.10. Глава ЗАТО г. Североморск в целях осуществления полномочий по руководству аппаратом Совета депутатов:

1) является представителем нанимателя (работодателем) для работников аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Североморск;

2) руководит работой аппарата Совета депутатов;

3) устанавливает правила внутреннего трудового распорядка аппарата Совета депутатов;

4) издает распоряжения по вопросам организации деятельности аппарата Совета депутатов.

37.11. Глава ЗАТО г. Североморск обязан соблюдать предусмотренные действующим законодательством ограничения: он не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Мурманской областной Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Мурманской области, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

37.12. Глава ЗАТО г. Североморск не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

37.13. При временном отсутствии Главы ЗАТО г. Североморск его обязанности, в том числе по руководству Советом депутатов и право подписи постановлений и распоряжений, Глава ЗАТО г. Североморск своим распоряжением возлагает на заместителя председателя Совета депутатов, исполняющего свои обязанности на постоянной основе.

Статья 38. Гарантии осуществления полномочий Главы ЗАТО г. Североморск

38.1. Гарантии осуществления полномочий Главы ЗАТО г. Североморск, ограничения, связанные с исполнением на постоянной основе полномочий высшего должностного лица ЗАТО г. Североморск, устанавливаются федеральными законами и законами Мурманской области.

38.2. Главе ЗАТО г. Североморск гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

38.3. Глава ЗАТО г. Североморск вправе обращаться в органы местного самоуправления, любые расположенные на территории ЗАТО г. Североморск органы государственной власти, общественные объединения, организации, к их должностным лицам по вопросам, связанным с его деятельностью.

38.4. Глава ЗАТО г. Североморск имеет право на обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, а также другими информационными и справочными материалами.

38.5. Глава ЗАТО г. Североморск имеет право на информирование избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

38.6. На Главу ЗАТО г. Североморск распространяются нормы трудового законодательства, обеспечивающие права работников.

38.7. Для выполнения служебных обязанностей Главы ЗАТО г. Североморск предоставляется персональное служебное транспортное средство.

Статья 39 Порядок избрания Главы ЗАТО г. Североморск

39.1. Правом выдвижения кандидатур для избрания на должность Главы ЗАТО г. Североморск обладают депутаты Совета. Допускается самовыдвижение. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается. Кандидат вправе заявить самоотвод, который принимается без голосования.

39.2. Каждому кандидату предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных, программ.

39.3. Депутаты Совета имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение по представленной программе, выступать в поддержку кандидата или против его кандидатуры.

39.4. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета депутатов.

39.5. На голосование выносятся все кандидатуры, выдвинутые на должность Главы ЗАТО г. Североморск, за исключением лиц, взявших самоотвод.

39.6. Избранным Главой ЗАТО г. Североморск считается депутат Совета, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов. В случае если на должность Главы ЗАТО г. Североморск было выдвинуто более двух кандидатур и ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

39.7. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур. При этом возможно выдвижение прежних кандидатур.

39.8. Решение Совета депутатов об утверждении протокола заседания счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам на должность Главы ЗАТО г. Североморск подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы ЗАТО г. Североморск.

39.9. Результаты голосования оформляются решением Совета депутатов об избрании Главы ЗАТО г. Североморск, этим же решением определяется день вступления в должность Главы ЗАТО г. Североморск.

Статья 40. Досрочное прекращение полномочий Главы ЗАТО г. Североморск

40.1. Полномочия Главы ЗАТО г. Североморск прекращаются досрочно в случаях:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) удаления в отставку в соответствии со статьей 42 настоящего Устава ЗАТО;
- 3) отрешения от должности Губернатором Мурманской области;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в законную силу в отношении Главы ЗАТО г. Североморск обвинительного приговора суда;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования;

8) отзыва избирателями;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) смерти;

11) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

12) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы ЗАТО г. Североморск;

13) преобразования муниципального образования, осуществляемого при объединении двух и более поселений, не влекущего изменения границ иных муниципальных образований, при разделении поселения, влекущего образование двух и более поселений, при изменении статуса городского поселения в связи с лишением его статуса городского округа, установленного законом Российской Федерации, а также в случае упразднения муниципального образования;

14) увеличения численности избирателей ЗАТО г. Североморск более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ ЗАТО г. Североморск или объединения ЗАТО г. Североморск с поселением;

15) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

16) в иных случаях, установленных федеральными законами.

Статья 41. Порядок досрочного прекращения полномочий Главы ЗАТО г. Североморск

41.1. Досрочное прекращение полномочий Главы ЗАТО г. Североморск осуществляется решением Совета депутатов в порядке принятия решений Совета депутатов, предусмотренном регламентом Совета депутатов. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО г. Североморск предварительно может рассматриваться постоянной комиссией Совета депутатов в порядке, установленном регламентом и Положением о комиссиях Совета депутатов. В решении Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО г. Североморск указываются основание и дата их прекращения.

Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО г. Североморск депутатов подлежит официальному опубликованию.

41.2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы ЗАТО г. Североморск по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом, его полномочия по решению Совета депутатов исполняет заместитель председателя Совета депутатов, исполняющий свои обязанности на постоянной основе до избрания Главы ЗАТО г. Североморск.

41.3. При досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО г. Североморск, выборы Главы ЗАТО г. Североморск назначаются и проводятся в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом.

41.4. В случаях, установленных подпунктами 1, 6, 7, 9, 11, 12 пункта 40.1 статьи 40, Глава ЗАТО г. Североморск вправе лично подать заявление в Совет депутатов о досрочном прекращении полномочий.

41.5. В случае, если Глава ЗАТО г. Североморск не обратился в Совет депутатов с заявлением о досрочном прекращении полномочий, то при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 3, 4-11 пункта 40.1 статьи 40, Совет депутатов рассматривает вопрос о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО при поступлении документов, содержащих указанные сведения, из органов государственной власти и управления.

В случае, предусмотренном подпунктами 13, 14 пункта 40.1 статьи 40, решение о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО принимается одновременно с решением о досрочном прекращении полномочий Совета депутатов.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО может быть внесен в повестку дня внеочередного или очередного заседания Совета депутатов.

Статья 42. Удаление Главы ЗАТО г. Североморск в отставку

42.1. Совет депутатов вправе удалить Главу ЗАТО г. Североморск в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе Губернатора Мурманской области.

42.2. Основаниями для удаления Главы ЗАТО г. Североморск в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы ЗАТО г. Североморск, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

- если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность ЗАТО г. Североморск по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета ЗАТО г. Североморск в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность ЗАТО г. Североморск по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Мурманской области в отношении бюджета ЗАТО г. Североморск;

- если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету ЗАТО г. Североморск органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, Уставом ЗАТО, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы ЗАТО г. Североморск Советом депутатов по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная два раза подряд.

42.3. Инициатива депутатов Совета об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава ЗАТО г. Североморск и Губернатор Мурманской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

42.4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Мурманской области.

42.5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления

федеральными законами и законами Мурманской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы ЗАТО г. Североморск, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 42.2 настоящей статьи, решение об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Мурманской области.

42.6. Инициатива Губернатора Мурманской области об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов. О выдвижении данной инициативы Глава ЗАТО г. Североморск уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

42.7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Мурманской области об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку осуществляется Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

42.8. Решение Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

42.9. На заседании Совета депутатов, на котором рассматривается вопрос об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку, председательствующим является заместитель председателя Совета депутатов, даже если на этом заседании присутствует Глава ЗАТО г. Североморск.

42.10. Решение Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку подписывает заместитель председателя Совета депутатов, работающий на постоянной основе.

42.11. При рассмотрении и принятии Советом депутатов решения об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку должны быть обеспечены:

- заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Мурманской области и с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;

- предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

42.12. В случае, если Глава ЗАТО г. Североморск не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

42.13. Решение Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава ЗАТО г. Североморск в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов.

42.14. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов или Губернатора Мурманской области об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении Главы ЗАТО г. Североморск в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 43. Заместители председателя Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск

43.1. Совет депутатов ЗАТО г. Североморск избирает из своего состава тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов двух заместителей председателя Совета депутатов ЗАТО г. Североморск, один из которых исполняет свои обязанности на постоянной (оплачиваемой) основе. Срок полномочий заместителей председателя Совета депутатов не может превышать срок полномочий Совета депутатов их избравших.

43.2. Полномочия заместителей начинаются с момента избрания на должность и заканчиваются в день, предшествующий дню заседания Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата в соответствии с действующим законодательством. Полномочия заместителей начинаются и прекращаются

решением Совета депутатов. Полномочия заместителей, прекращаемые в связи с истечением срока полномочий Совета депутатов предыдущего созыва, прекращаются решением Совета депутатов нового созыва на первом его заседании.

43.3. Должность заместителя председателя Совета депутатов, исполняющий свои обязанности на постоянной основе относится к муниципальным должностям. На заместителя председателя Совета депутатов распространяются особенности, установленные законодательством Мурманской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности.

43.4. Заместители председателя Совета депутатов исполняют поручения Главы ЗАТО г. Североморск, выполняют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленными регламентом Совета депутатов, правовыми актами Совета депутатов и (или) распоряжениями Главы ЗАТО.

43.5. Заместитель председателя Совета депутатов, работающий на постоянной основе:

1) организует работу постоянных комиссий Совета депутатов и возглавляет заседания постоянных комиссий в соответствии с планом работы Совета, участвует в планировании работы Совета, контролирует выполнение решений Совета депутатов;

2) организует прием граждан и рассматривает их обращения и жалобы, принимает меры по их удовлетворению в соответствии с направлением своей деятельности;

3) организует взаимодействие со средствами массовой информации, информирование избирателей о деятельности депутатов, изучение общественного мнения, обеспечение гласности в работе Совета депутатов;

4) организует информирование депутатов, руководителей предприятий, учреждений, организаций и граждан о вновь принятых законодательных актах представительной и исполнительной власти всех уровней, а также нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск;

5) исполняет иные обязанности, установленные решением Совета депутатов и действующим законодательством.

43.6. В случае неизбрания либо отсутствия по уважительной причине заместителя председателя, работающего на постоянной основе, его обязанности исполняются другим заместителем.

43.7. Полномочия заместителей председателя прекращаются досрочно в случаях:

- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- досрочного прекращения полномочий депутата Совета;
- по собственному желанию.

Статья 44. Администрация муниципального образования ЗАТО г. Североморск

44.1. Администрация ЗАТО г. Североморск (местная Администрация ЗАТО г. Североморск) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск федеральными законами и законами Мурманской области.

44.2. Администрация осуществляет свои полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, Совета депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск, Администрации и настоящим Уставом.

44.3. Администрация наделяется правом юридического лица.

44.4. Администрация в пределах своих полномочий издает правовые акты: постановления и распоряжения.

44.5. Структура Администрации утверждается Советом депутатов по представлению главы Администрации.

44.6. В структуру Администрации входят комитеты, управления, отделы, сектора.

Структурные подразделения Администрации, которые в соответствии с решением Совета депутатов наделяются статусом юридического лица, подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Основаниями для государственной регистрации структурного подразделения Администрации ЗАТО г. Североморск в качестве юридического лица являются: Устав муниципального образования, решение Совета депутатов об утверждении структуры Администрации или внесении изменений и дополнений в структуру Администрации, положение о структурном подразделении, утвержденное Советом депутатов по представлению главы Администрации.

44.7. Структурные подразделения Администрации ЗАТО, не наделенные статусом юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании положений о соответствующих структурных подразделениях, утвержденных правовым актом Администрации.

Статья 45. Глава Администрации ЗАТО г. Североморск

45.1. Глава Администрации ЗАТО г. Североморск (далее - глава Администрации) назначается на должность на срок полномочий Совета депутатов, решением Совета депутатов, принимаемым большинством голосов от установленного числа депутатов по результатам конкурса. Решение Совета депутатов о назначении на должность главы Администрации подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

45.2. Контракт с главой Администрации заключает Глава ЗАТО г. Североморск. Условия контракта утверждаются Советом депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Мурманской области – в части касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск федеральными законами и законами Мурманской области.

45.3. Глава Администрации замещает должность муниципальной службы, является должностным лицом местного самоуправления, руководит Администрацией на принципах единоначалия и несет ответственность за ее деятельность.

45.4. Главой Администрации может быть назначен гражданин Российской Федерации, владеющий государственным языком Российской Федерации.

Глава Администрации является муниципальным служащим, на него распространяется права и обязанности муниципального служащего, установленные федеральным законом и законом Мурманской области.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей главы Администрации, устанавливаются Советом депутатов на основании типовых квалификационных требований определенных законом Мурманской области.

Уставом ЗАТО г. Североморск и законом Мурманской области могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы Администрации.

45.5. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации устанавливается Решением Совета депутатов. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до проведения конкурса.

45.6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов и не может быть менее 9 человек. При формировании конкурсной комиссии 1/3 ее членов назначаются Советом депутатов, 1/3 Мурманской областной Думой по представлению Губернатора Мурманской области, 1/3 – Министерством обороны Российской Федерации.

45.7. Глава Администрации имеет удостоверение, подтверждающее его статус и полномочия. Гарантии осуществления полномочий лицом, замещающим должность муниципальной службы главы Администрации, ограничения, связанные с исполнением полномочий в указанной должности, устанавливаются федеральными законами и

законами Мурманской области. Для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы главе Администрации предоставляется персональное служебное транспортное средство.

45.8. Глава Администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

45.9. Глава Администрации подконтролен и подотчетен Совету депутатов.

Статья 46. Полномочия главы Администрации ЗАТО г. Североморск

46.1. Глава Администрации обладает следующими полномочиями:

1) возглавляет Администрацию, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия;

2) организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации по решению вопросов местного значения, а также исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) от имени Администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

4) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц на приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей от имени муниципального образования, Администрации на выступление в суде от имени муниципального образования, Администрации;

5) представляет Администрацию в отношениях с иными органами местного самоуправления, другими муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, иными государственными органами, гражданами и организациями, а также заключает и подписывает договоры и соглашения от имени Администрации ЗАТО г. Североморск;

6) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, Уставом ЗАТО г. Североморск, муниципальными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Мурманской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации;

7) в пределах своих полномочий организует выполнение решений Совета депутатов;

8) представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о своей деятельности и деятельности Администрации ЗАТО г. Североморск, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

9) назначает и освобождает от должности и определяет полномочия лиц, замещающих должности муниципальной службы и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации, не замещающих должности муниципальной службы;

10) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

11) применяет в соответствии с трудовым законодательством, муниципальными правовыми актами Совета депутатов меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам Администрации;

12) определяет цели, задачи, полномочия, состав комиссий и коллегий в структуре Администрации;

13) формирует консультативно-совещательные органы при Администрации, не наделенные властными полномочиями и не входящие в структуру Администрации (координационные и иные советы и комиссии), для обеспечения участия общественности, а также учета позиций (интересов) органов государственной власти, иных органов местного самоуправления муниципального образования, организаций, граждан при решении вопросов местного значения;

14) осуществляет контроль за деятельностью Администрации, должностных лиц Администрации;

15) открывает лицевой счет Администрации;

16) распоряжается средствами местного бюджета ЗАТО г. Североморск в соответствии с законодательством;

17) организует управление муниципальной собственностью в порядке, установленном Советом депутатов;

18) в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения инициирует проведение местного референдума совместно с Советом депутатов;

19) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, сведения, необходимые для анализа социально-экономического положения муниципального образования;

20) организует прием граждан;

21) обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета;

22) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств Администрации;

23) организует обеспечение бесперебойной и устойчивой работы всех объектов муниципального хозяйства;

24) организует формирование, утверждение муниципального заказа и контролирует его выполнение;

25) координирует работу по обеспечению общественного порядка на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск;

26) руководит гражданской обороной и осуществляет мероприятия по защите населения и территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск в случае чрезвычайных ситуаций;

27) организует осуществление в муниципальном образовании эффективной финансовой, налоговой и инвестиционной политики в пределах полномочий и издает нормативные правовые акты о противодействии коррупции в пределах полномочий предоставленных органам местного самоуправления федеральным законом;

28) обладает правом внесения в Совет депутатов проектов муниципальных правовых актов;

29) организует и обеспечивает через уполномоченное структурное подразделение Администрации мобилизационную подготовку муниципального образования, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

30) участвует в деятельности Ассоциации «Совет муниципальных образований Мурманской области»;

31) решает вопросы въезда граждан в ЗАТО г. Североморск в соответствии с нормативными правовыми актами по пропускному режиму в ЗАТО г. Североморск;

32) обладает правом подписи международных соглашений об осуществлении международного сотрудничества, международных и внешнеэкономических связей по поручению и при временном отсутствии Главы ЗАТО г. Североморск;

33) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции, установленные законодательством РФ.

46.2. Глава Администрации вносит на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов:

1) проект бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск и отчет о его исполнении;

2) планы и программы социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Североморск, отчеты об их исполнении;

3) предложения по установлению, изменению или отмене местных налогов, тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями;

4) программы приватизации муниципальной собственности;

5) предложения по порядку использования земельных, водных и иных ресурсов, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

6) структуру Администрации.

46.3. Постановления (распоряжения) подписанные главой Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности граждан, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 47. Полномочия Администрации муниципального образования ЗАТО г. Североморск

47.1. Администрация осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом.

47.2. Администрация обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, в пределах выделенных ЗАТО г. Североморск на эти цели ресурсов и финансовых средств.

47.3. Полномочия Администрации прекращаются в случае преобразования, либо упразднения муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

47.4. К полномочиям Администрации относится обеспечение исполнения вопросов местного значения.

47.5. ***В области бюджетных правоотношений и социально-экономического развития:***

1) разрабатывает и вносит на утверждение Совета депутатов проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск и организует их исполнение;

2) запрашивает и получает от организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, необходимые сведения о проектах их планов и мероприятий, которые могут иметь экономические, демографические и иные последствия, затрагивающие интересы населения ЗАТО г. Североморск;

3) обеспечивает составление проекта бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечивает исполнение бюджета ЗАТО г. Североморск и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета ЗАТО г. Североморск на утверждение Совета депутатов, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным процессом ЗАТО г. Североморск, регулирующие бюджетные правоотношения;

4) осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдает муниципальные гарантии;

5) определяет порядок ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета ЗАТО г. Североморск;

6) организует сбор статистических данных, характеризующих состояние экономики и социальной сферы ЗАТО г. Североморск, и предоставление указанных данных органам государственной власти;

7) устанавливает тарифы на услуги муниципальных предприятий, муниципальных учреждений в порядке, определенном Советом депутатов;

8) разрабатывает и представляет на согласование в Совет депутатов проекты целевых программ (подпрограмм), реализуемых за счет средств бюджета ЗАТО г. Североморск;

9) по согласованию с Советом депутатов утверждает и принимает целевые программы (подпрограммы), реализуемых за счет средств бюджета ЗАТО г. Североморск;

10) утверждает порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

11) разрабатывает прогноз социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск на очередной финансовый год и плановый период.

47.6. В области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с организациями:

1) владеет, пользуется, распоряжается муниципальной собственностью ЗАТО г. Североморск в порядке, определенном Советом депутатов;

2) подготавливает и вносит на согласование Совета депутатов предложения о приватизации муниципального имущества, о приеме имущества в муниципальную собственность и о передаче имущества из муниципальной собственности;

3) по согласованию с Советом депутатов создает, ликвидирует, реорганизует муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, при создании муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, утверждает их уставы, заслушивает отчеты об их деятельности;

4) участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;

5) выступает заказчиком работ по благоустройству ЗАТО г. Североморск, коммунальному обслуживанию, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, выполнению работ с использованием предусмотренных для этого финансовых средств бюджета ЗАТО г. Североморск;

6) осуществляет международные, внешнеэкономические и межрегиональные связи в соответствии с федеральными законами;

7) оказывает содействие по привлечению инвестиций в экономику ЗАТО г. Североморск;

8) оказывает содействие развитию предпринимательства;

9) ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

10) утверждает порядок, решает иные вопросы, связанные с переселением граждан, утративших производственную и служебную связь с организациями и объектами, расположенными на территории ЗАТО г. Североморск в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

47.7. В области использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей и природной среды:

1) утверждает программы использования и охраны земель в ЗАТО;

2) предоставляет и изымает земельные участки, расположенные на территории ЗАТО г. Североморск в порядке, установленном федеральными законами;

3) осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель ЗАТО г. Североморск;

4) организует проведение работ по землеустройству на территории ЗАТО г. Североморск;

5) определяет условия проведения изыскательских работ на территории ЗАТО г. Североморск;

6) реализует полномочия в области использования и охраны вод, лесов и недр, атмосферного воздуха, растительного и животного мира, других природных ресурсов на территории ЗАТО г. Североморск в соответствии с федеральными законами;

7) организует проведение на территории города санитарно-эпидемиологических мероприятий, а также обеспечивает соблюдение санитарных норм и правил;

8) осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах ЗАТО г. Североморск для муниципальных нужд;

9) осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

47.8. В области строительства и градостроительной деятельности:

1) разрабатывает и вносит на утверждение Совета депутатов проект генерального плана развития ЗАТО г. Североморск, организует его исполнение;

2) осуществляет контроль за соблюдением утвержденных проектов строительства объектов жилищно-коммунального и производственного назначения;

3) утверждает документацию по планировке территории;

4) выдает разрешение на строительство, разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск;

5) создает условия для жилищного строительства, обеспечивает развитие инженерной и транспортной инфраструктуры ЗАТО г. Североморск;

6) разрабатывает и вносит на утверждение Совета депутатов проекты городских программ, направленных на улучшение условий жизни проживающих в ЗАТО г. Североморск;

7) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования ЗАТО г. Североморск;

8) ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО г. Североморск.

47.9. В области связи, транспорта и информатизации:

1) осуществляет содержание, капитальный ремонт и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, а также создает и обеспечивает функционирование парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО г. Североморск;

2) организует транспортное обслуживание населения ЗАТО г. Североморск, согласует с руководством автотранспортных предприятий маршруты и графики движения автотранспорта, привлекает к транспортному обслуживанию населения организации всех форм собственности и осуществляет контроль за их деятельностью;

3) создает условия для обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами связи и информатизации;

4) организует проведение работ по информатизации и информационно-аналитическому обеспечению деятельности органов местного самоуправления;

5) создает условия по обеспечению жителей ЗАТО г. Североморск информационными услугами;

6) создает условия для организации доступа жителей ЗАТО г. Североморск к информации о деятельности органов местного самоуправления и жизни ЗАТО г. Североморск.

47.10. В области жилищного, жилищно-коммунального обслуживания, предоставления услуг торговли, общественного питания, бытовых услуг:

1) ведет учет муниципального жилищного фонда;

2) ведет учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставляет им жилые помещения по договорам социального найма в установленном порядке;

3) ведет учет граждан, имеющих право на переселение из ЗАТО г. Североморск в связи с утратой производственной и служебной связи с организациями и объектами, расположенными на территории ЗАТО г. Североморск;

4) устанавливает порядок приема заявлений и документов от граждан для принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории ЗАТО г. Североморск;

5) предоставляет помещения специализированного жилого фонда в порядке, установленном законодательством;

6) в случаях, установленных федеральным законом, устанавливает размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в том числе для граждан, проживающих в жилых помещениях домов системы социального обслуживания, а также в общежитиях;

7) передает жилые помещения в собственность гражданам в порядке приватизации;

8) согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

9) принимает решение о переводе жилых помещений в нежилые;

10) организует содержание муниципального жилищного фонда, осуществляет контроль за его использованием и соответствием жилых помещений данного фонда санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

11) признает жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для использования в установленном порядке;

12) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

13) осуществляет контроль за деятельностью управляющих компаний в порядке, установленном федеральным законодательством;

14) организует электро-, тепло-, газо-, водоснабжение населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с федеральными законами;

15) организует работы по благоустройству и озеленению территории ЗАТО г. Североморск;

16) устанавливает нумерацию домов, организует установку указателей с названиями улиц и номеров домов;

17) организует сбор, вывоз, утилизацию и переработку промышленных и бытовых отходов;

18) создает условия для обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организует освещение улиц;

20) организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

21) организует работу по прекращению права собственности граждан на бесхозяйственно содержимое жилое помещение;

22) выдает разрешение на установку рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

23) осуществляет согласование обмена жилыми помещениями муниципального жилищного фонда между нанимателями данных помещений по договорам социального найма;

24) устанавливает среднюю рыночную стоимость 1 кв.м общей площади жилых помещений на территории ЗАТО г. Североморск в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;

25) решает вопросы о выдаче разрешений (либо об отказе) на совершение сделок с недвижимым имуществом в порядке, установленном федеральным законодательством;

26) решает вопросы о выдаче разрешений либо об отказе в выдаче разрешений на постоянное проживание граждан в ЗАТО г. Североморск, в связи с совершением сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО;

27) решает вопросы о выдаче (или отказе в выдаче) разрешения на право организации розничных рынков на территории ЗАТО г. Североморск.

47.11. В области здравоохранения, образования, культуры, физкультуры и спорта, туризма:

1) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории ЗАТО г. Североморск (за исключением территорий ЗАТО г. Североморск, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

2) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организует предоставление дополнительного образования детям, в том числе в области искусства (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории ЗАТО г. Североморска, а также организует отдых детей в каникулярное время;

3) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами организаций культуры;

4) обеспечивает условия для развития на территории ЗАТО г. Североморск массовой физической культуры, спорта и туризма;

5) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО г. Североморск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск;

6) организует проведение общегородских мероприятий в области образования, здравоохранения, культуры, спорта, туризма;

7) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотечной системы ЗАТО г. Североморск;

8) создает условия для массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения;

9) создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей на территории ЗАТО г. Североморск;

10) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в ЗАТО г. Североморск;

11) создает музеи и обеспечивает их деятельность.

47.12. В области социальной политики:

1) обеспечивает устройство детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в детские дома, школы-интернаты, интернаты при школах и на воспитание в семьи граждан;

2) организует социально значимые для города работы, в том числе дежурства, в целях решения вопросов местного значения;

3) создает условия для деятельности молодежных и детских общественных объединений, осуществляющих мероприятия в области государственной молодежной политики, направленные на социальное становление, развитие и самореализацию детей и молодежи в общественной жизни;

4) разрабатывает и реализует в рамках своей компетенции ведомственные целевые программы по социальной поддержке отдельных категорий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, при условии выделения средств на эти цели из местного бюджета;

5) осуществляет взаимодействие с ветеранскими и другими общественными организациями (объединениями) в интересах решения социальных проблем населения и развития гражданского общества.

47.13. В области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

1) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, голосования по вопросам изменения границ города, преобразования муниципального образования;

2) содействует органам территориального общественного самоуправления в их деятельности;

3) учреждает печатные средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации;

4) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО г. Североморск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

5) создает аварийно-спасательные службы и (или) аварийно-спасательные формирования и организует их деятельность;

6) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, находящихся на территории ЗАТО г. Североморск;

7) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья;

8) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности;

9) содействует проведению публичных мероприятий;

10) формирует и содержит муниципальный архив на территории ЗАТО г. Североморск;

11) организует прием населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принимает по ним необходимые меры в пределах своих полномочий;

12) содействует исполнению требований законодательства о всеобщей воинской обязанности;

13) рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении государственными наградами и о присвоении почетных званий;

14) организует работу по предупреждению безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних, охране их прав, координации усилий всех заинтересованных органов, служб и общественных формирований;

15) осуществляет комплекс организационных мероприятий по подготовке списков присяжных заседателей по ЗАТО г. Североморск для осуществления деятельности судов общей юрисдикции и военных судов Североморского гарнизона и Северного флота;

16) издает нормативные правовые акты по организации пропускного режима в ЗАТО г. Североморск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

17) осуществляет прием заявлений от физических и юридических лиц на получение разрешения въезда в ЗАТО г. Североморск.

47.14. Администрация ЗАТО г. Североморск оказывает муниципальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

Статья 48. Взаимодействие Совета депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск и главы Администрации

48.1. Совет депутатов, Глава ЗАТО г. Североморск и глава Администрации в своих взаимоотношениях исходят из единства целей деятельности и из интересов жителей ЗАТО г. Североморск.

48.2. Совет депутатов вправе:

1) обратиться к главе Администрации с предложением об отмене или изменении изданных им нормативных правовых актов, если они нарушают законодательство, настоящий Устав, решения Совета депутатов или права и свободы граждан;

2) заслушивать отчеты главы Администрации об исполнении бюджета ЗАТО г. Североморск, планов и программ социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск, о состоянии дел в городском хозяйстве;

3) получать от главы Администрации необходимые документы и материалы по исполнению своих нормативных правовых актов;

4) приглашать главу Администрации на заседания Совета депутатов.

48.3. Глава Администрации вправе:

1) присутствовать и выступать по любым вопросам на заседаниях Совета депутатов;

2) назначать своих уполномоченных в Совете депутатов при рассмотрении его вопросов и проектов нормативных правовых актов.

Статья 49. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации

49.1. Полномочия главы Администрации прекращаются досрочно в случаях:

1) письменного заявления главы Администрации об отставки по собственному желанию;

2) отрешения от должности в соответствии с законодательством;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в законную силу в отношении главы Администрации обвинительного приговора суда;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования;

7) расторжения контракта в соответствии с пунктом 49.2 настоящей статьи;

8) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) смерти;

10) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого при объединении двух и более поселений, не влекущего изменения границ иных муниципальных образований, при разделении поселения, влекущего образование двух и более поселений, при изменении статуса городского поселения в связи с лишением его статуса городского округа, установленного законом Российской Федерации, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей ЗАТО г. Североморск более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ ЗАТО г. Североморск или объединения ЗАТО г. Североморск с поселением;

13) предусмотренных законодательством для расторжения трудового договора.

49.2. Контракт с главой Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов или Главы ЗАТО г. Североморск – в связи с нарушением главой Администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных статьей 45 настоящего Устава;

2) Губернатора Мурманской области – в связи с нарушением главой Администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск федеральными законами и законами Мурманской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных статьей 45 настоящего Устава;

3) главы Администрации – в связи с нарушением условий контракта Советом депутатов ЗАТО г. Североморск и (или) органами государственной власти Мурманской области.

49.3. Контракт с главой Администрации расторгается Главой ЗАТО г. Североморск.

49.4. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации с определением дня досрочного прекращения полномочий принимается Советом депутатов в срок не позднее семи дней со дня, когда Совету депутатов стало известно о наступившем факте. Данным решением Совет депутатов назначает проведение конкурса на замещение должности главы Администрации. Решение Совета депутатов подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

49.5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации Глава ЗАТО г. Североморск заключает срочный контракт с лицом, которое будет исполнять полномочия главы Администрации до назначения главы Администрации в установленном настоящим Уставом и решениями Совета депутатов порядке.

Статья 50. Муниципальный контроль

50.1. Муниципальный контроль - деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории ЗАТО г. Североморск проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами Администрации ЗАТО г. Североморск.

50.2. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация ЗАТО г. Североморск.

50.3. Уполномоченный орган местного самоуправления организует и осуществляет муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 51. Избирательная комиссия муниципального образования ЗАТО г. Североморск

51.1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов Совета депутатов.

51.2. Порядок формирования, полномочия, организация деятельности избирательной комиссии муниципального образования регулируются федеральными законами, законами Мурманской области.

51.3. При необходимости Совет депутатов формирует избирательную комиссию ЗАТО г. Североморск в количестве 10 членов с правом решающего голоса.

Статья 52. Муниципальная служба, условия и порядок прохождения

52.1. Должность муниципальной службы - должность в органах местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы ЗАТО г. Североморск, Совета депутатов и Администрации ЗАТО г. Североморск.

52.2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

52.3. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, прохождением и прекращением муниципальной службы, а также с определением правового положения (статуса) муниципальных служащих, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие профессиональное образование и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, Мурманской области для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в п. 53.3 ст. 53 настоящего Устава в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

52.4. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе.

52.5. Денежное содержание муниципальному служащему выплачивается за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Североморск.

52.6. Прием на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения или конкурса с заключением трудового договора в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

52.7. Должности муниципальной службы устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в соответствии с Реестром муниципальных должностей муниципальной службы, утвержденным законом Мурманской области.

52.8. Требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливаются федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Мурманской области, Уставом ЗАТО г. Североморск и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 53. Правовой статус муниципального служащего ЗАТО г. Североморск

53.1. Права и обязанности муниципального служащего ЗАТО г. Североморск, меры поощрения и ответственность муниципального служащего устанавливаются федеральным законодательством, принимаемым в соответствии с ним законодательством Мурманской области, а также муниципальными правовыми актами.

53.2. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится аттестация. Порядок и условия ее проведения устанавливаются Советом депутатов в соответствии с законодательством.

53.3. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа соответствующего муниципального образования за счет средств местного бюджета;

(в ред. [Закона](#) Мурманской области от 06.12.2010 N 1284-01-ЗМО)

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено специальным Федеральным [законом](#).

(в ред. [Закона](#) Мурманской области от 12.04.2012 N 1460-01-ЗМО)

Абзац исключен. - [Закон](#) Мурманской области от 15.04.2009 N 1077-01-ЗМО.

Абзац исключен. - [Закон](#) Мурманской области от 15.04.2009 N 1077-01-ЗМО.

Статья 12. Основные обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию](#) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав](#) и законы Мурманской области, иные нормативные правовые акты Мурманской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
(подп. 8 в ред. [Закона](#) Мурманской области от 12.04.2012 N 1460-01-ЗМО)

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены специальным Федеральным [законом](#) и другими федеральными законами;
(в ред. [Закона](#) Мурманской области от 12.04.2012 N 1460-01-ЗМО)

11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.
(в ред. [Закона](#) Мурманской области от 12.04.2012 N 1460-01-ЗМО)

53.3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

53.4. На муниципальных служащих распространяются запреты, предусмотренные законодательством РФ и Мурманской области.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 54. Система муниципальных правовых актов

54.1. По вопросам местного значения население ЗАТО г. Североморск непосредственно, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.

54.2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск федеральными законами и законами Мурманской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации.

54.3. В систему муниципальных правовых актов входит:

- 1) Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) правовые акты Совета депутатов;
- 4) правовые акты Главы ЗАТО г. Североморск;
- 5) правовые акты Администрации ЗАТО г. Североморск.

54.4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории ЗАТО г. Североморск.

54.5. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Мурманской области, настоящему Уставу.

Статья 55. Правовые акты, принятые на местном референдуме

55.1. По вопросам местного самоуправления непосредственно населением ЗАТО г. Североморск могут приниматься муниципальные правовые акты путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

55.2. Оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, наряду с Уставом ЗАТО г. Североморск, являются актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории ЗАТО г. Североморск.

55.3. Если для принятия решения, принятого путем прямого волеизъявления населением муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которого входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

55.4. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы Администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

55.5. Правовые акты, принятые на местном референдуме, подписываются Главой ЗАТО г. Североморск и публикуются после официального подведения итогов референдума.

Статья 56. Правовые акты Совета депутатов и должностных лиц Совета депутатов

56.1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его полномочиям, принимает решения нормативного правового характера, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории ЗАТО г. Североморск, а также решения, имеющие ненормативный правовой характер.

56.2. Решения Совета депутатов принимаются большинством от установленного настоящим Уставом числа депутатов. Решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО, решения, принимаемые при повторном рассмотрении, решения о принятии бюджета ЗАТО г. Североморск и утверждении отчета о его исполнении, решения о самороспуске и решения об удалении Главы ЗАТО в отставку считаются принятыми, если за их проголосовало не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

56.3. Нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов, направляются Главе ЗАТО г. Североморск для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Ненормативные правовые акты, принятые Советом депутатов, подписываются Главой ЗАТО.

При временном отсутствии Главы ЗАТО г. Североморск решения Совета депутатов подписываются, а в случаях, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, и обнародуются заместителем председателя Совета депутатов.

56.4. Решения Совета депутатов вступают в силу со дня их официального опубликования, если федеральным законом или самим решением не определено иное. Решения Совета депутатов о налогах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Решения Совета депутатов по вопросам, требующим согласования Советом депутатов, вступают в силу с момента подписания Главой ЗАТО г. Североморск, если самим решением не определено иное.

56.5. Глава ЗАТО г. Североморск, а в случае его отсутствия заместитель председателя Совета депутатов, издают распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов. Распоряжения Главы ЗАТО г. Североморск вступают в силу с момента подписания Главой ЗАТО г. Североморск, если федеральным законом или самим распоряжением не определено иное.

Статья 57. Правовые акты Главы ЗАТО г. Североморск

57.1. Глава ЗАТО г. Североморск по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, издает постановления и распоряжения.

57.2. Постановления, носящие нормативный характер, вступают в силу со дня их официального опубликования, если законодательством или самим постановлением не определено иное. Постановления, не имеющие нормативный характер, вступают в силу со дня их подписания, если самим постановлением не определено иное.

57.3. Распоряжения вступают в силу в порядке, установленном п. 56.5 статьи 56 настоящего Устава.

Статья 58. Правовые акты Администрации ЗАТО

Глава Администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

Статья 59. Подготовка, вступление в силу, отмена или приостановление действия муниципальных правовых актов

59.1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов, Главой ЗАТО г. Североморск, главой Администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором в ходе осуществления своих полномочий, иными субъектами правотворческой инициативы, установленными законодательством.

59.2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты, за исключением правовых актов, внесенных в качестве правотворческой инициативы, порядок внесения которых определен настоящим Уставом.

59.3. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом.

59.4. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Муниципальные правовые акты, ухудшающее правовое положение граждан и организаций в ЗАТО г. Североморск, обратной силы не имеют.

59.5. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта;

2) судом;

3) в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Мурманской области).

59.6. Муниципальные правовые акты признаются утратившими силу в случае:

1) истечения срока действия;

2) исполнения;

3) отмены в установленном порядке.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 60. Экономическая основа местного самоуправления

60.1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права ЗАТО г. Североморск.

60.2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями во владение, пользование и распоряжение в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

60.3. Средства местного бюджета ЗАТО и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, составляют муниципальную казну ЗАТО г. Североморск.

Статья 61. Муниципальное имущество

61.1. В собственности ЗАТО г. Североморск может находиться:

1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и муниципальных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

3) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц;

4) автомобильные дороги местного значения в границах ЗАТО г. Североморск, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

5) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в ЗАТО г. Североморск и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

6) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенное для транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО г. Североморск;

7) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах ЗАТО г. Североморск;

8) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

9) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории ЗАТО г. Североморск;

10) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

11) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории ЗАТО г. Североморск;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

14) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории ЗАТО мест захоронения и организации ритуальных услуг;

15) имущество библиотечной системы ЗАТО г. Североморск;

16) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами учреждений культуры;

17) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством РФ;

18) имущество, предназначенное для развития на территории ЗАТО г. Североморск физической культуры и массового спорта;

19) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории ЗАТО, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

20) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

21) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности ЗАТО г. Североморск в соответствии с федеральными законами;

- 22) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территории ЗАТО г. Североморск;
- 23) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей местного значения на территории ЗАТО г. Североморск;
- 24) иное имущество, необходимое для решения вопросов местного значения;
- 25) доля муниципального имущества и денежных средств в уставных капиталах юридических лиц смешанных форм собственности;
- 26) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории ЗАТО г. Североморск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 27) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- 28) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
- 29) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Североморск, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 30) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории ЗАТО г. Североморск.

Статья 62. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

62.1. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск от имени муниципального образования ЗАТО г. Североморск в порядке установленном Советом депутатов, самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО (далее муниципальным имуществом), в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО.

62.2. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в порядке, установленном Советом депутатов, вправе передавать имущество, находящееся в муниципальной собственности, во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

62.3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов ЗАТО в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет ЗАТО г. Североморск.

62.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений принимается Администрацией и согласуется с Советом депутатов.

62.5. Решение об изменении типа муниципальных учреждений принимается Администрацией.

62.6. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, передается муниципальным предприятиям, муниципальным учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном Советом депутатов.

62.7. Муниципальные предприятия в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск создаются в случае:

- 1) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;
- 2) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);
- 3) если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для нужд муниципального образования;
- 4) необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для муниципальных предприятий.

62.8. Решение об учреждении муниципального предприятия, в соответствии с федеральным законодательством о муниципальных предприятиях, должно определять цели и предмет деятельности муниципального предприятия, порядок составления, утверждения и установления показателей экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия.

Статья 63. Местный бюджет

63.1. Муниципальное образование ЗАТО г. Североморск имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Местный бюджет муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее по тексту - бюджет ЗАТО) – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

63.2. Бюджет ЗАТО предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

63.3. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств ЗАТО г. Североморск не допускается.

63.4. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск обеспечивают сбалансированность бюджета ЗАТО г. Североморск и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета ЗАТО г. Североморск, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств ЗАТО г. Североморск.

63.5. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск самостоятельно формируют, утверждают, исполняют бюджет ЗАТО г. Североморск и осуществляют контроль за его исполнением с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов, законов Мурманской области и настоящего Устава.

63.6. Исполнение бюджета ЗАТО г. Североморск обеспечивается местной Администрацией ЗАТО г. Североморск.

63.7. Порядок формирования, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета ЗАТО г. Североморск, подготовки и утверждения отчета о его исполнении определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в ЗАТО г. Североморск, утверждаемым решением Совета депутатов.

63.8. Межбюджетные трансферты бюджета ЗАТО г. Североморск из федерального бюджета выделяются с учетом финансирования дополнительных расходов, связанных с особым режимом безопасного функционирования ЗАТО г. Североморск.

Дополнительные расходы и (или) потери бюджета ЗАТО г. Североморск, связанные с их статусом, компенсируются из федерального бюджета в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

Указанные дополнительные средства не учитываются при распределении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Мурманской области.

Объемы и формы межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету ЗАТО г. Североморск утверждаются федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год.

63.9. Кассовое обслуживание исполнения бюджета ЗАТО осуществляется органами федерального казначейства, в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ.

63.10. Проект бюджета ЗАТО г. Североморск, решение об утверждении бюджета ЗАТО г. Североморск, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения, установленные федеральным законодательством, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Органы местного самоуправления ЗАТО г. Североморск обеспечивают жителям ЗАТО г. Североморск возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 64. Порядок формирования, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета ЗАТО г. Североморск

64.1. Проект бюджета ЗАТО г. Североморск разрабатывается Администрацией в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и вносится на рассмотрение Совета депутатов, а затем на публичные слушания в соответствии со статьей 19 настоящего Устава.

64.2. Проект бюджета ЗАТО г. Североморск утверждается решением Совета депутатов в порядке, установленном регламентом Совета депутатов и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

64.3. В случае необходимости изменения в бюджет ЗАТО г. Североморск вносятся в порядке, установленном бюджетным законодательством и правовыми актами ЗАТО г. Североморск.

64.4. Исполнение бюджета ЗАТО г. Североморск осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и Положением о бюджетном процессе в ЗАТО г. Североморск.

Исполнение бюджета ЗАТО г. Североморск организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, а также исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета ЗАТО г. Североморск по доходам, расходам и источникам финансирования бюджета ЗАТО осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и Положением о бюджетном процессе в ЗАТО г. Североморск.

64.5. Отчет об исполнении бюджета ЗАТО г. Североморск за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляется, утверждается Администрацией и направляется в Совет депутатов для информации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

64.6. Годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО г. Североморск вместе с проектом решения Совета депутатов об его утверждении вносятся в Совет депутатов. Совет депутатов принимает решение об утверждении в порядке, установленном регламентом Совета депутатов. Годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Отчет об исполнении бюджета ЗАТО за год выносится на публичные слушания в соответствии со статьей 19 настоящего Устава.

64.7. Контроль за исполнением бюджета ЗАТО г. Североморск осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

64.8. Формы контроля за исполнением бюджета ЗАТО со стороны органов Российской Федерации и Мурманской области осуществляются в соответствии с законодательством РФ и Мурманской области.

Статья 65. Доходы бюджета ЗАТО г. Североморск

65.1. Доходы бюджета ЗАТО г. Североморск – поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством источниками финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Североморск.

65.2. К собственным доходам бюджета ЗАТО г. Североморск относятся:

- 1) средства самообложения граждан;
- 2) доходы от местных налогов и сборов, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) отчисления от федеральных и региональных налогов и сборов, передаваемых бюджету ЗАТО г. Североморск Российской Федерацией и Мурманской областью в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, и другие безвозмездные поступления;

5) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;

6) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решением Совета депутатов, и часть доходов от оказания Администрации и ее структурными подразделениями со статусом юридического лица и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

7) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;

8) добровольные пожертвования;

9) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и решениями органов местного самоуправления.

65.3. Доходы бюджета ЗАТО г. Североморск формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

65.4. Доходы бюджета ЗАТО г. Североморск формируются за счет собственных доходов и субвенций, предоставляемых на осуществление органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области.

Статья 66. Местные налоги и сборы

66.1. Местными налогами и сборами на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск признаются налоги и сборы, установленные налоговым законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов и обязательные к уплате на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Местные налоги и сборы вводятся в действие и прекращают действовать на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск в соответствии с Налоговым кодексом РФ и нормативными правовыми актами Совета депутатов о налогах и сборах.

При установлении местных налогов и сборов, которые предусмотрены Налоговым кодексом РФ, Советом депутатов определяются следующие элементы налогообложения: налоговые ставки, порядок и сроки уплаты налогов. Иные элементы налогообложения по местным налогам и налогоплательщики определяются Налоговым кодексом РФ.

Решением Совета депутатов о налогах могут устанавливаться налоговые льготы, основания и порядок их применения, которые предусмотрены налоговым законодательством РФ.

На территории ЗАТО г. Североморск не могут устанавливаться местные налоги и сборы, не предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

66.2. Порядок введения местных налогов, срок его действия, ставки налогообложения, льготы и другие условия введения местных налогов, порядок взимания местных налогов определяются положениями о налогах, утвержденными решениями Совета депутатов.

66.3. Решение Совета депутатов о введении налогов вступает в силу не ранее 1-го января года, следующего за годом принятия, но не ранее одного месяца со дня его официального опубликования.

66.4. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет ЗАТО г. Североморск по налоговым ставкам, установленным решением Совета депутатов в соответствии с налоговым законодательством.

Статья 67. Средства самообложения граждан

67.1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

67.2. Вопросы введения и использования указанных в части 67.1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 68. Муниципальные заимствования

68.1. От имени муниципального образования Администрация ЗАТО г. Североморск вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом в порядке, установленном Советом депутатов.

68.2. От имени муниципального образования право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения средств (займов) принадлежит Администрации ЗАТО г. Североморск.

Статья 69. Расходы бюджета ЗАТО г. Североморск

69.1. Расходы бюджета ЗАТО г. Североморск – выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством источниками финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Североморск.

Расходы бюджета ЗАТО г. Североморск осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Формирование расходов бюджета ЗАТО г. Североморск осуществляется в соответствии с расходными обязательствами ЗАТО г. Североморск. Администрация ЗАТО г. Североморск ведет реестр расходных обязательств ЗАТО г. Североморск в порядке, установленном правовым актом Администрации ЗАТО г. Североморск в соответствии с бюджетным законодательством.

69.2. Нормативными правовыми актами Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области определяются размеры и условия оплаты труда депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета ЗАТО г. Североморск на решение вопросов местного значения.

Система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается нормативными правовыми актами Администрации ЗАТО, за исключением случаев, когда федеральным законом РФ и Законом Мурманской области эти полномочия возложены на Главу ЗАТО или Совет депутатов.

69.3. Расходование средств бюджета ЗАТО г. Североморск осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов о бюджете ЗАТО г. Североморск на очередной финансовый год.

69.4. Порядок осуществления расходов бюджета ЗАТО г. Североморск на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Североморск федеральными законами и законами Мурманской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Мурманской области. В случае и в порядке, предусмотренными указанными законами и принятыми в соответствие с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, расходы бюджета ЗАТО г. Североморск на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, могут регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

69.5. Осуществление расходов бюджета ЗАТО г. Североморск на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Мурманской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и (или) законами Мурманской области.

69.6. В расходной части бюджета ЗАТО г. Североморск для финансового обеспечения непредвиденных (незапланированных) расходов ЗАТО г. Североморск предусматривается создание резервного фонда Администрации ЗАТО г. Североморск. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации устанавливается правовым актом Администрации ЗАТО г. Североморск в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 70. Муниципальный заказ

70.1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном соответствующим федеральным законом.

70.2. Администрация ЗАТО г. Североморск выступает заказчиком строительства и ремонта жилых помещений, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия организаций, приобретает жилые помещения и участвует в их долевом строительстве за пределами ЗАТО г. Североморск в целях переселения граждан, утративших производственную и служебную связь с объектами и организациями, расположенными на территории ЗАТО г. Североморск.

70.3. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Североморск.

70.4. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами Администрации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

70.5. Информация о муниципальном заказе размещается в соответствии с действующим законодательством.

Статья 71. Управление муниципальным долгом

71.1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным видам долговых обязательств.

71.2. Долговые обязательства ЗАТО г. Североморск могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам ЗАТО г. Североморск (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет ЗАТО г. Североморск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным ЗАТО г. Североморск от кредитных организаций;
- 4) гарантиям ЗАТО г. Североморск (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства ЗАТО г. Североморск не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

71.3. В объем муниципального долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет ЗАТО г. Североморск;
- 3) объем основного долга по кредитам, полученным ЗАТО г. Североморск;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств ЗАТО г. Североморск.

71.4. Долговые обязательства ЗАТО г. Североморск могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

71.5. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга осуществляется в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом РФ.

71.6. Долговые обязательства ЗАТО г. Североморск полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности ЗАТО г. Североморск имуществом, составляющим соответствующую казну, и исполняются за счет средств соответствующего бюджета.

71.7. Российская Федерация не несет ответственности по долговым обязательствам ЗАТО г. Североморск, если указанные обязательства не были гарантированы Российской Федерацией.

71.8. Мурманская область не несет ответственности по долговым обязательствам ЗАТО г. Североморск, если указанные обязательства не были гарантированы Мурманской областью.

71.9. ЗАТО г. Североморск не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Мурманской области и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы ЗАТО г. Североморск.

ГЛАВА 7. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 72. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

72.1. На территории ЗАТО г. Североморск обеспечиваются государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Мурманской области.

72.2. Права граждан на осуществление местного самоуправления могут быть ограничены только федеральными законами и только в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

72.3. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

72.4. Органы местного самоуправления вправе оспорить в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Мурманской области, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения города.

Статья 73. Виды и формы ответственности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления

73.1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

73.2. Основанием наступления ответственности депутатов Совета депутатов, Главы ЗАТО г. Североморск и должностных лиц ЗАТО г. Североморск могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае подтверждения их в судебном порядке.

73.3. Население ЗАТО г. Североморск вправе отозвать депутатов Совета депутатов путем голосования по отзыву депутатов Совета депутатов. Процедура голосования по отзыву депутатов Совета депутатов установлена настоящим Уставом.

73.4. В случае, если судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Мурманской области, Уставу ЗАТО г. Североморск, а Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Совет депутатов может быть распущен на основании закона Мурманской области.

73.5. В случае, если судом установлено, что Глава ЗАТО г. Североморск издал нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Мурманской области, Уставу ЗАТО г. Североморск и если в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока Глава ЗАТО г. Североморск не принял мер по исполнению решения суда, то он может быть отстранен от должности губернатором Мурманской области.

73.6. В случае, если судом установлено, что Глава ЗАТО г. Североморск совершил действия, в том числе издал нормативный правовой акт, влекущий нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрожающий единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, допустил нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Мурманской области и не принял мер по исполнению решения суда, он может быть отстранен от должности губернатором Мурманской области.

73.7. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Совет депутатов может быть распущен на основании закона Мурманской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

73.8. В случае, если судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Совет депутатов может быть распущен на основании закона Мурманской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 74. Обжалование в суде решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суде общей юрисдикции или арбитражном суде в установленном федеральным законом порядке.

ГЛАВА 8. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Статья 75. Порядок вступления в действие Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск

75.1. Устав подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

75.2. Устав подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации.

75.3. Устав вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава ЗАТО г. Североморск в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав ЗАТО г. Североморск обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) указанного решения для включения сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований.

Статья 76. Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО г. Североморск могут вноситься Главой ЗАТО г. Североморск, депутатами Совета депутатов, главой Администрации ЗАТО г. Североморск, гражданами, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

Статья 77. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Североморск

77.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав рассматривается и принимается Советом депутатов в порядке, установленном для принятия Устава.

77.2. Проект решения о внесении изменений в Устав подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до рассмотрения Советом депутатов.

77.3. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

77.4. После опубликования, не ранее чем за 15 дней, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

77.5. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

77.6. Устав, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

77.7. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

77.8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.